



**ACTA DE RECIBO**  
**CÓDIGO: FTO-176**  
**VERSION: 02**  
Fecha de actualización: 19 de marzo de 2020



INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACIÓN FÍSICA, DEPORTE Y RECREACIÓN-  
IMER

<b>CONTRATO/CONVENIO</b>	
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	
<b>MODALIDAD</b>	
<b>FECHA DE TERMINACION PARCIAL</b>	
<b>FECHA DE TERMINACION FINAL</b>	

<b>CONTRATISTA:</b>		
<b>Documento de Identidad o NIT:</b>		
<b>OBJETO:</b>		
<b>VALOR INICIAL: \$ 00, 000,000.00 (-Escribir en letras el valor inicial del contrato- M/CTE.)</b>		
<b>PLAZO:</b>		
<b>FECHA DE INICIO:</b>		
<b>FECHA DE TERMINACION:</b>		
<b>MODIFICACIONES:</b>	Indicar si hubo prórroga, adición u otro tipo de modificación	Indicar fecha de suscripción
	Indicar si hubo prórroga, adición u otro tipo de modificación	Indicar fecha de suscripción
<b>PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN;</b>		
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b>		
<b>FECHA DEFINITIVA DE TERMINACION:</b>		
<b>SUPERVISOR / INTERVENTOR (ES):</b>	Escribir el nombre del Interventor y/o supervisor del contrato-	
<b>DEPENDENCIA /No CONTRATO:</b>	Escribir la dependencia - cargo y/o el número del contrato (Si el supervisor es contratista)	
<b>DEPENDENCIA /No CONTRATO:</b>		

En la fecha se reunieron \_\_\_\_\_, Líder del proceso de \_\_\_\_\_ como supervisor y \_\_\_\_\_, Contratista, con el objeto de recibir y terminar el contrato/convenio en mención.

Se establecen las siguientes consideraciones.

1. Que el contrato/convenio de acuerdo a la cláusula xxx se inició el xxxx y se terminó efectivamente el xxxxx.
2. Que el contratista o conveniente cumplió con las obligaciones establecidas en el contrato/convenio. (INDICAR EN QUE FORMA CUMPLIÓ Y SI FUE UN CONVENIO ESPECIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS APORTES)

Declaró de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZÓ al IMER para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, y en general, tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles, como mis huellas digitales, fotografías, videos y demás datos que puedan llegar a ser considerados como sensibles de conformidad con la Ley; para documentar las actividades deportivas. Declaró que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos

**ACTA DE RECIBO****CÓDIGO: FTO-176****VERSION: 02**

Fecha de actualización: 19 de marzo de 2020



3. Que la póliza presentada por el contratista y las cláusulas pertinentes, cubren los riesgos a los que está sujeto el contrato. **(EN CASO DE APLICAR)**
4. Se acuerda recibir y/o terminar el contrato/convenio N°XXX por parte del Instituto de Educación física, Deporte y Recreación-IMER.
5. Sin perjuicio de la presente acta de recibo y/o terminación, el Instituto de Educación física, Deporte y Recreación-IMER, se reserva el derecho de hacer seguimiento a las obras, bienes y/o servicios y garantías que amparan la calidad de los mismos durante la vigencia de la (s) póliza (s) constituida (s) por el contratista, de acuerdo con lo estipulado en el contrato. En caso de ser necesario, se procederá a realizar las reclamaciones a que haya lugar.
6. Que el valor ejecutado del contrato, pagado por el IMER ascendió a la suma de (**valor en letras**),(\$**valor en números**), valor que corresponde a lo pactado por las partes intervinientes.

CUENTA DE COBRO/FACTURA	FECHA CUENTA DE COBOR O FACTURA	VALOR	VALOR TOTAL
XXXX	XXX	\$	\$
XXXX	XXX	\$	\$
TOTAL EJECUTADO			
VALOR CONTRATO/CONVENIO			
VALOR A LIBERAR IMER			

7. Se ordena al área contable la liberación del Registro presupuestal N° xxx del xxx de 2020, por valor de, (**valor en letras**),(\$ **valor en números**)

En constancia de lo anterior las partes suscriben la presente Acta de Recibo y/o Terminación, en Rionegro - Antioquia, a los -escribir el día- del -escribir el mes- del año -escribir el año-.

-Escribir el nombre del supervisor y/o Interventor- -Escribir el Cargo y Dependencia del supervisor - Supervisor	-Escribir el nombre del contratista- Contratista
--	---

Nota: El acta de recibo y/o terminación es el documento mediante el cual el supervisor y/o interventor y el contratista declaran que el contrato/convenio se ha cumplido de acuerdo a lo pactado.

Declaró de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZÓ al IMER para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, y en general, tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles, como mis huellas digitales, fotografías, videos y demás datos que puedan llegar a ser considerados como sensibles de conformidad con la Ley; para documentar las actividades deportivas. Declaró que se me ha informado de manera clara y comprensible que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos