



**CARACTERIZACIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**  
**CÓDIGO: CR-DE-01**  
**VERSIÓN: 08**  
**PÁGINA 1 DE 2**



**Alcaldía de Rionegro**  
 Departamento de Antioquia

**COPIA CONTROLADA**

Proceso		Tipo de Proceso	Responsable	
Direccionamiento estratégico		Estratégico	Gerente IMER	
<b>Objetivo:</b> Establecer los lineamientos estratégicos que orienten el desarrollo del IMER, a través de directrices que permitan estructurar y cumplir con la estrategia organizacional orientada a la satisfacción del cliente y a la mejora continua, los objetivos de la calidad, la identificación y gestión de los procesos, el cumplimiento de todos los requisitos legales y reglamentarios asociados al cumplimiento de los objetivos.				
<b>Recursos</b>				
<b>Humanos</b>		<b>Físicos</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Personal competente (prestadores de servicio, líderes de procesos)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo de cómputo, impresoras, conexión a internet</li> <li>Recursos financieros.</li> <li>Infraestructura física</li> </ul>		
<b>Requisitos Normativos</b>		<b>Indicadores</b>		
<b>Requisitos Norma ISO 9001-2015:</b> 4. Contexto de la organización, 5. Liderazgo, 6. Planificación, 7.1. Recursos, 9.1.1 seguimiento, medición, análisis y evaluación, 9.3 revisión por la dirección, 10.3 mejora continua <b>Dimensión De MIPG:</b> Direccionamiento estratégico <b>Política de gestión y desempeño institucional MIPG:</b> Planeación institucional.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de desarrollo ejecutado 95 % (Línea 2 componente 3)</li> <li>Objetivos de calidad cumplidos 90%</li> </ul>		
<b>Partes interesadas externas</b>		<b>Partes interesadas internas</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Administración Municipal</li> <li>Entes De Control</li> <li>Clubes Deportivos</li> <li>Instituciones Educativas</li> <li>Entidades gubernamentales</li> <li>Órganos legislativos</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los procesos</li> <li>Junta Directiva</li> </ul>		
<b>Entradas</b>		<b>Actividades</b>	<b>Salidas</b>	
<b>Proveedor</b>	<b>Entrada</b>	<b>Planear</b>	<b>Salidas</b>	<b>Cliente</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Administración municipal</li> <li>Órganos legislativos</li> <li>Todos los procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de desarrollo municipal</li> <li>Necesidades y expectativas</li> <li>Normatividad aplicable</li> <li>Necesidades de los procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar el plan de acción del instituto.</li> <li>Diseñar el Plan anual de adquisiciones.</li> <li>Proyectar el presupuesto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de acción institucional</li> <li>Plan anual de adquisiciones</li> <li>Presupuesto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los procesos</li> <li>Entes de control</li> <li>Comunidad en general</li> </ul>

Elaboró: Equipo interdisciplinario  
 Fecha: 18 de noviembre de 2024

Revisó: Subgerente administrativo y financiero  
 Fecha: 19 de noviembre de 2024

Aprobó: Gerente  
 Fecha: 09 de Enero 2025



**CARACTERIZACIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**  
**CÓDIGO: CR-DE-01**  
**VERSIÓN: 08**  
**PÁGINA 2 DE 2**



**Alcaldía de Rionegro**  
 Departamento de Antioquia

**COPIA CONTROLADA**

Proveedor	Entrada	Hacer	Salidas	Cliente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Información de las actividades y necesidades de cada proceso</li> <li>Información de gestión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diseño de estructura de los procesos</li> <li>Construcción aprobación, socialización de misión, visión y política de calidad</li> <li>Crear la estructura de procesos</li> <li>Revisar y ajustar la Estructura Administrativa</li> <li>Presentar el presupuesto</li> <li>Realizar Rendición de cuentas</li> <li>Ejecutar el plan de acción</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estructura de los procesos</li> <li>Misión, visión política de calidad, organigrama, estructura organizacional, mapa de procesos</li> <li>Indicadores de gestión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los procesos</li> <li>Direccionamiento estratégico</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Departamento administrativo de la función publica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas de comité</li> <li>Decreto 1499 de 2017</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirigir y coordinar el comité institucional de gestión y desempeño</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas del comité institucional de gestión y desempeño</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gerencia</li> <li>Direccionamiento estratégico</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Entes de control</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Requerimientos de información</li> <li>Rendición de informes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rendir los informes</li> <li>Responder los requerimientos de entes de control</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes rendidos</li> <li>Respuestas a requerimientos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entes de control</li> <li>Comunidad en general</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Consejo directivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión del consejo directivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rendir cuentas</li> <li>Presentar informes de gestión e informes financieros</li> <li>Socializar el cumplimiento del plan de acción</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actas consejo directivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direccionamiento estratégico</li> </ul>
Proveedor	Entrada	Verificar	Salidas	Cliente
<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Información sobre indicadores de cada</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento y evaluación política de calidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión por la dirección</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los procesos</li> <li>Consejo directivo y</li> </ul>

Elaboró: Equipo interdisciplinario Fecha: 18 de noviembre de 2024	Revisó: Subgerente administrativo y financiero Fecha: 19 de noviembre de 2024	Aprobó: Gerente Fecha: 09 de Enero 2025
--	--	--



**CARACTERIZACIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**  
**CÓDIGO: CR-DE-01**  
**VERSIÓN: 08**  
**PÁGINA 3 DE 2**



**Alcaldía de Rionegro**  
 Departamento de Antioquia

**COPIA CONTROLADA**

	proceso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Efectuar Seguimiento medición y evaluación a los procesos.</li> <li>Realizar Seguimiento y evaluación las actividades del IMER frente al plan de desarrollo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de rendición</li> </ul>	concejo municipal
<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los procesos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de auditoria</li> <li>Informe de revisión por la dirección</li> <li>Encuesta de satisfacción</li> <li>FURAG II</li> <li>Matriz de riesgos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar el cumplimiento de los indicadores y de los recursos de seguimiento y medición</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión por la dirección</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direccionamiento estratégico</li> </ul>
<b>Proveedor</b>	<b>Entrada</b>	<b>Actuar</b>	<b>Salidas</b>	<b>Cliente</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Administración municipal</li> <li>Consejo directivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recomendaciones, ajustes y mejoras</li> <li>Resultados de la medición al proceso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar ajustes y mejoras al proceso</li> <li>Tomar acciones para el mejoramiento continuo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acciones correctivas y de mejora</li> <li>Matriz de riesgos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de mejora</li> </ul>

**CONTROL DE CAMBIOS**

<b>Fecha de Aprobación</b>	<b>Descripción del Cambio (Qué y Por qué)</b>	<b>Versión</b>
05 de agosto de 2015	Se anexo los requisitos de normatividad aplicables a cada proceso	02
27 de julio de 2016	Revisión total de la caracterización	03
03 de marzo de 2018	Cambio en el formato de la caracterización	04
03 de septiembre de 2019	Cambio en el formato se agregaron partes interesadas	05
22 de abril de 2019	Actualización general, Actualización de imagen corporativa, Cambio de nombre de Gerente.	06
14 de diciembre de 2023	Integración del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) al sistema de gestión de la	07

Elaboró: Equipo interdisciplinario Fecha: 18 de noviembre de 2024	Revisó: Subgerente administrativo y financiero Fecha: 19 de noviembre de 2024	Aprobó: Gerente Fecha: 09 de Enero 2025
--	--	--



**CARACTERIZACIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO**  
**CÓDIGO: CR-DE-01**  
**VERSIÓN: 08**  
**PÁGINA 4 DE 2**



**Alcaldía de Rionegro**  
Departamento de Antioquia

**COPIA CONTROLADA**

	calidad	
19 de noviembre de 2024	Se realiza el cambio de la imagen institucional, se ajustan actividades del ciclo PHVA y se realiza una revisión a las salidas de las actividades	08

Elaboró: Equipo interdisciplinario Fecha: 18 de noviembre de 2024	Revisó: Subgerente administrativo y financiero Fecha: 19 de noviembre de 2024	Aprobó: Gerente Fecha: 09 de Enero 2025
--	--	--